



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

Nombre del Municipio	HUITZILÁN DE SERDÁN
Resumen Narrativo de la MIR	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE UN GOBIERNO HONESTO, TRANSPARENTE Y EFICIENTE MEDIANTE EL DISEÑO DE PROCESOS DE GESTIÓN EFECTIVOS.
Programa Presupuestario:	Gestión gubernamental responsable
Dependencia o Entidad responsable del PPI:	Tercerías Municipales, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Rendimiento Municipal y Dirección de Servicios Públicos

Datos de identificación del indicador

Nombre del indicador:	FORCENTIALE DE PROCESOS DE GESTIÓN EFECTIVOS PARA FORTALECER A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL IMPLEMENTADOS.		Tipo de indicador:	ESTRATÉGICO
Descripción ¿qué mide el indicador?	COMPARACIÓN DEL NÚMERO DE PROCESOS DE GESTIÓN EFECTIVOS PARA FORTALECER A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL QUE FUERON IMPLEMENTADOS RESPECTO AL TOTAL DE PROCESOS DE LA MISMA INDICARE PROGRAMADOS PARA SER IMPLEMENTADOS.		Dimensión del indicador:	EFICACIA
Unidad de medida:	Procesos		Unidad Responsable del indicador de FISI:	Tercerías Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Rendimiento Municipal y Dirección de Servicios Públicos
Método de cálculo o fórmula del indicador:	Porcentaje $(V1/V2) * 100$	Algoritmo	Número de (Variable 1) / Denominador (Variable 2)	NÚMERO DE PROCESOS DE GESTIÓN EFECTIVOS PARA FORTALECER A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL IMPLEMENTADOS.
Numarador (Variable 1)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, BITÁCORAS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.		CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS DE GESTIÓN EFECTIVOS PARA FORTALECER A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PREVISTOS PARA SER IMPLEMENTADOS.	
Denominador (Variable 2)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, BITÁCORAS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.		Medios de verificación de las variables	
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X
				Adecuado
				X
				Aporte marginal
				X

El indicador manifiesta de manera directa lo que medirá. Su medición incluye en conocer si los objetivos se están alcanzando. El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales, al tratarse de actividades propias que se recopilan en registros. El indicador es monitoreable debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento. El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos. El indicador es único para la medición de este nivel.

Ficha Técnica del Programa presupuestario



FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FSI)

Línea base	Valor	Año	Determinación de Metas		Comportamiento del Indicador:	REGULAR
			Periodicidad:	Sentido del Indicador:		
	0%	2024				REGULAR
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (meta de la Administración)		
Programada	12	12	12	36	Observaciones y/o comentarios	
Realizada	9			9	Las metas anuales se irán modificando a partir de la planeación que se realice en cada Ejercicio Fiscal.	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Parámetros de semalización	Criterio		En riesgo	Mayor o igual a 50% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor o igual a 110% y menor o igual a 130%	En riesgo	Mayor a 100%	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Mayor a 90%	Menor a 50%							
	Mayor a 90%	Menor a 50%	En riesgo	Mayor o igual a 50% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor o igual a 110% y menor o igual a 130%	En riesgo	Mayor a 100%	75,00%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Barcelón Castro de Gante
Contralor Municipal
Ejercicio

CONTRALORÍA MUNICIPAL
MUTIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024 - 2027



Joel Elias Velázquez Bonilla
Presidente Municipal
Autónomo

PRESIDENCIA MUNICIPAL
MUTIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024 - 2027



Elisa Luna Ayance
Tesorera Municipal
Revisó

TESORERÍA MUNICIPAL
MUTIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024 - 2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	HUIZTILÁN DE SERDÁN
Resumen Narrativo de la IMR:	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE HUIZTILÁN DE SERDÁN CUENTA CON ACCIONES Y PROGRAMAS MUNICIPALES PARA MEJORAR LA GESTIÓN MUNICIPAL.
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Gestión gubernamental responsable Secretaría Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Reclutamiento Municipal y Dirección de Servicios Públicos

Datos de identificación del indicador		Estratégico	
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones y programas implementados para mejorar la gestión municipal	Tipo de indicador:	Eficacia
Descripción. ¿qué mide el indicador?	Comparación de acciones y programas para mejorar la gestión municipal que fueron implementadas respecto al total de acciones y programas de ese rubro programados para ser implementados.	Dimensión del indicador:	
Unidad de medida:	Acciones	Unidad responsable del indicador de propósito:	Secretaría Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Reclutamiento Municipal y Dirección de Servicios Públicos.
Método de cálculo o fórmula del indicador:	Porcentaje $(V1/V2) * 100$	Objetivo:	NÚMERO DE ACCIONES Y PROGRAMAS PARA MEJORAR LA GESTIÓN MUNICIPAL IMPLEMENTADOS.

Indicador (Variable 1)	Página de Internet del H. Ayuntamiento, Informes de Gobierno, Informes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo.
Denominador (Variable 2)	Página de Internet del H. Ayuntamiento, Informes de Gobierno, Informes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo.

Características del indicador	Medios de verificación de las variables			Aporte marginal
	Clasificación	Relevancia	Económica	
Justificación del cumplimiento de las características CREMA	X	X	X	X
	El indicador manifiesta de manera directa lo que medirá.	Su medición incluye en conocer si los objetivos se están alcanzando.	El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales, al tratarse de actividades propias que se reflejan en registros internos.	El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos.

Ficha Técnica del Programa presupuestario



PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FIS)

Determinación de Metas		Periodicidad:	
Valor	Año	Semio del indicador:	Comportamiento del indicador:
6%	0	REGULAR	REGULAR
Metas Anuales			
Ejercicio fiscal:	2025	2027	Observaciones y/o comentarios
Programada	230	690	Las metas anuales se irán modificando a partir de la planeación que se realice en cada Ejercicio Fiscal.
Realizada	174	174	

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (Acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	18	19	19	20	19	21	21	19	18	19	18	19	230
Programada (Variable 2)	18	19	19	20	19	21	21	19	18	19	18	19	230
Realizado (Variable 1)	18	19	19	20	19	21	21	19	18	0	0	0	174
Realizado (Variable 2)	18	19	19	20	19	21	21	19	18	19	18	19	230

Parámetros de semaforización	Criterio		En riesgo		Mayor a 110% y menor a 120%		Mayor a 130%		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
	Mayor a 80%	Menor a 80%	Mayor a 80% y menor a 90%	Menor a 80%	Mayor a 110% y menor a 120%	Menor a 110%	Mayor a 130%	Critico	En riesgo	75.655%
Programada	Mayor a 80%	Menor a 80%	Mayor a 80% y menor a 90%	Menor a 80%	Mayor a 110% y menor a 120%	Menor a 110%	Mayor a 130%	Critico	En riesgo	75.655%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Bartholomé Chávez de Gante
Comptroller General of the Municipality of Puebla

José Elías Velázquez Bonilla
President of the Municipality of Puebla

CONTROLORÍA MUNICIPAL
MUNICIPAL
HUIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL
HUIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	5	7	6	7	6	6	6	6	6	6	6	7	74	
Programada (Variable 2)	5	7	6	7	6	6	6	6	6	6	6	7	74	
Realizado (Variable 1)	5	7	6	7	6	6	6	6	6	6	6	0	55	
Realizado (Variable 2)	5	7	6	7	6	6	6	6	6	6	6	7	74	
Indicadores de semantización	Ene a 60%			Mar a 60% y mejor a 80%			May a 80% y mejor a 100%			Ago a 100% y mejor a 100%			Ene a 100%	
	Crítico			En riesgo			Aceptable			Mayor a 120%			Crítico	
	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)												74,32%	

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
REALIZAR 12 ACCIONES DE PAGO DE SUMINISTROS DEL AYUNTAMIENTO Y GASTOS OPERATIVOS DEL PERSONAL	PAGOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZAR 11 ACCIONES DE APOYOS ECONÓMICOS PARA LA ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES DE LA POBLACION, TANTO EN LA CABERA MUNICIPAL Y LINTIA AUXILIAR.	ENTREGAS	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
REALIZAR 25 EXPRESIONES DE INTERES DE SERVIDORES PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO.	PAGO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	25
REALIZAR 2 ACCIONES DE RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL EN LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	PAGO	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	18
REALIZAR 12 PAGOS POR GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL.	PAGO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizar 12 entrega de la firma Auxiliar del municipio, recibos de pago y personal de apoyo de casa de salud	PAGO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación



Bartolomé Canabarro de Arante
Contralor Municipal
Elaboró

Elisa Luna Ayance
Tesorera Municipal
Revisó



TESORERÍA MUNICIPAL
MUTIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024 -2027



Josué Blas Yelba Lez Bonilla
Pres. Temp./Municipal
Aprobó

PRESIDENCIA MUNICIPAL

MUTIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024 -2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	HUITZILÁN DE SERDÁN	
Resumen Narrativo de la MIR:	INSTRUMENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES, IMPLEMENTADOS.	
Programa Presupuestario:	Gestión gubernamental responsable	
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Recabaminto Municipal y Dirección de Servicios Públicos	

Datos de identificación del Indicador			Tipo de Indicador:	GESTIÓN
Nombre del Indicador:	FORCENTALE DE INSTRUMENTOS IMPLEMENTADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES		Dimensión del Indicador:	EFICACIA
Descripción ¿qué mide el indicador?	COMPARACIÓN DEL NÚMERO DE INSTRUMENTOS IMPLEMENTADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES RESPECTO AL TOTAL DE INSTRUMENTOS DEL MISMO PUERO PROGRAMADOS PARA SER IMPLEMENTADOS.		Unidad responsable del indicador del Componente 2:	Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento.
Unidad de medida:	Instrumentos		NÚMERO DE INSTRUMENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES APICADOS	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	Porcentaje $(V1/V2) \times 100$		NÚMERO TOTAL DE INSTRUMENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES DESARROLLADOS PARA SU IMPLEMENTACIÓN.	
Numerador (Variable 1)	Algoritmo		Método de verificación de las variables	
Numerador (Variable 2)	Instrumentos		PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, BITÁCORNOS, REPORTES FOTOGRAFÍCS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	

Características del Indicador	Cuidad	Referenda	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X
El indicador manifiesta de manera directa lo que medirá.		El indicador incluye en conocer a los objetivos se están alcanzando.	El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales, al tratarse de actividades que se miden con registros propios del ayuntamiento.	El indicador es asustorable debido a que se mide con registros propios del ayuntamiento.	El indicador posee las bases suficientes para ofrecer el estado de avance de los objetivos.	El indicador es único para la medición de este nivel.

Determinación de Metas			
Valor	Año	Periodicidad	Comportamiento del Indicador:
0%	2024	TRIMESTRAL	REGULAR
2025	2026	2027	REGULAR
39	39	39	REGULAR
30	30	30	REGULAR
Metas Anuales			
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027
Programada	39	39	39
Realizada	30	30	30
Observaciones y/o comentarios			
Las metas anuales se irán modificando a partir de la planeación que se realice en cada Ejercicio Fiscal.			

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	39
Programada (Variable 2)	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	39
Realizado (Variable 1)	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	30
Realizado (Variable 2)	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	39

Indicadores de semantización	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Criterio	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
														76.92%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
REALIZAR EVALUACIONES A FONDOS FEDERALES (FASUN-DF Y FONTAUN-DF) Y AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.	EVALUACIÓN	0	0	0	0	0	1	1	1	0				3
REALIZAR 12 ASESORÍAS DE SEGUIMIENTO Y DESARROLLO.	ASESORÍAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZAR 12 PAGOS POR CONCEPTO DE SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS ASÍ COMO EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS.	PAGOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
REGISTRAR 12 ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA PARA EL MANEJO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS QUE AYUDAN A UN MEJOR FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.	ACCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación



CONTRALORIA MUNICIPAL
MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027



TESORERIA MUNICIPAL
MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL
MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027



SECRETARÍA MUNICIPAL
MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027



Bartolomé Calderero de Gante
Contralor Municipal
Elaor



Elisa Luna Ayance
Tesorera Municipal
Revis



José Luis Vázquez Bonilla
Presidente Municipal
Autorizó



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	HUITZILAN DE SERDAN
Resumen Narrativo de la MIR:	ESTRATEGIAS PARA FORTALECER LA TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO Y EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN, APLICADAS.
Programa Presupuestario:	Gestión gubernamental responsable
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Comisaría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Rendimiento Municipal y Dirección de Servicios Públicos.
Datos de identificación del indicador:	Datos de identificación del Programa Institucional

Nombre del indicador:	Porcentaje de Estrategias Aplicadas para el Fortalecimiento a la Transparencia del Gobierno y el Combate a la Corrupción	Tipo de Indicador:	GESTIÓN
Descripción ¿qué mide el indicador?	COMPARACIÓN DEL NÚMERO DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO A LA TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO Y EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN APLICADAS RESPECTO AL TOTAL DE ESTRATEGIAS PROGRAMADAS PARA SER APLICADAS.	Dimensión del indicador:	EFICIENCIA
Unidad de medida:	Porcentaje (N1/N2)*100	Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:	Tesorería Municipal, Comisaría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, NÚMERO DE ESTRATEGIAS APLICADAS PARA EL FORTALECIMIENTO A LA TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO Y EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN.
Método de cálculo o fórmula del indicador:	Porcentaje (N1/N2)*100	Número Total de Estrategias para el Fortalecimiento a la Transparencia del Gobierno y el Combate a la Corrupción Programadas para su Aplicación.	

Numerador (Variable 1)	Alguno	Medio de verificación de las variables
Numerador (Variable 2)	Alguno	Medio de verificación de las variables

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CITEMA	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CITEMA		El indicador mide en conocer a los objetivos se están alcanzando.	El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales, al tratarse de actividades propias que se reflejan en registros internos.	El indicador es monitoreable debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento.	El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos.	El indicador es único para la medición de este nivel.

Determinación de Metas		
Valor	Año	Periodicidad:
6%	2024	TRIMESTRAL
Comportamiento del indicador: REGULAR		
Comportamiento del indicador: REGULAR		
Metas Anuales		
Ejercicio fiscal:	2025	Acumulado
Programa Realizado	45	113
	35	35
Observaciones y/o comentarios		
Las metas anuales se irán modificando a partir de la planeación que se realice en cada Ejercicio Fiscal.		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	3	4	4	4	5	5	3	3	4	3	3	45
Programada (Variable 2)	4	3	4	4	4	5	5	3	3	4	3	3	45
Realizado (Variable 1)	4	3	4	4	4	5	5	3	3	0	0	0	35
Realizado (Variable 2)	4	3	4	4	4	5	5	3	3	4	3	3	45

Indicadores de semforización	Mayor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 60% y menor a 80%	Entregado	Mayor o igual a 50% y menor a 60%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
REALIZAR ACCIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y EL SEGUIMIENTO DE LA AUDITORIA INTERNA DE DESEMPEÑO.	ACCIONES	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	3
REALIZAR 1 REUNION CON LAS AUTORIDADES MUNICIPALES E INMUEBLES	INVENTARIOS	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
REALIZAR 1 ACTUALIZACION DE EXPEDIENTES PATRONALES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL INVENTARIAMIENTO.	EXPEDIENTES	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
REALIZAR 4 ACTUALIZACIONES EN EL SIPOI.	INGRESOS	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4
REALIZAR 24 REUNIONES CON EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.	REUNIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
llevar a cabo la contratación de los servicios de Auditor Externa	Contrato	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación



Bartolomé Cárdenas de Gantib
Contralor Municipal
Elaboró

Elsa Luna Ayance
Tesorera Municipal
Revisó

Josué Elva Velázquez Bonilla
Presidente Municipal
Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL

MUTZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024 - 2027

CONTROLADORIA MUNICIPAL

MUTZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024 - 2027

TESORERÍA MUNICIPAL
MUTZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024 - 2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	HUITZILÁN DE SERDÁN
Resumen Narrativo de la MIR:	PROCEDIMIENTOS PARA LA MEJORA EN LA ATENCIÓN CIUDADANA, IMPLEMENTADOS.
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Gerencia gubernamental responsable
Unidad responsable:	Tercera Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Bachillerato Municipal y Dirección de Servicios Públicos

Datos de identificación del indicador		Tipo de Indicador:		GESTIÓN	
Nombre del indicador:	FORCENTIA DE PROCEDIMIENTOS IMPLEMENTADOS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN CIUDADANA.	Dimensión del indicador:		EFICACIA	
Descripción ¿qué mide el indicador?	COMPARACIÓN DEL NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN CIUDADANA IMPLEMENTADOS RESPECTO AL TOTAL DE PROCEDIMIENTOS DE ESSE RUBRO PROGRAMADOS PARA SER IMPLEMENTADOS.	Unidad Responsable del Indicador del Componente 4:		Tercera Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento,	
Unidad de medida:	Porcentajes	Número de procedimientos para mejorar los servicios de atención ciudadana implementados		NÚMERO TOTAL DE PROCEDIMIENTOS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN CIUDADANA IMPLEMENTADOS.	
Método de cálculo o fórmula del indicador:	Porcentaje $(\frac{VM2}{100})$	Número de procedimientos para mejorar los servicios de atención ciudadana implementados		NÚMERO TOTAL DE PROCEDIMIENTOS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN CIUDADANA IMPLEMENTADOS PARA SER IMPLEMENTADOS.	

Numerador (Variable 1)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, BITÁCORAS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.
Numerador (Variable 2)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, BITÁCORAS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.

Características del indicador	Medio de verificación de las variables				Aporte marginal
	Exactitud	Relevancia	Economía	Monitoreable	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X
	El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales; al tratarse de actividades propias que se reflejan en registros internos.	La medición incide en conocer a los objetivos se están alcanzando.	El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales; al tratarse de actividades propias que se reflejan en registros internos.	El indicador es monitoreable debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento.	El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos.

Determinación de Metas				TRIMESTRAL	
Valor	Año	Período:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	
0%	2024		REGULAR	REGULAR	
Metas Anuales					
2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
48	48	48	144	Las metas anuales se irán modificando a partir de la planeación que se realice en cada Ejercicio Fiscal.	
36			36		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
Programada (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48			
Programada (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48			
Realizado (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	0	0	36			
Realizado (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48			
Parámetros de semafización	Menor a 50%		Mayor o igual a 50% y menor a 60%		En riesgo		Mayor o igual a 60% y Menor o igual a 70%		Aceptable		Mayor a 70% y menor o igual a 80%		En riesgo	Mayor a 80%	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	75.00%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
REALIZAR 12 ACCIONES DE ENTREGAS DE APOYOS ECONÓMICOS Y/O EN ESPECIE, A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA).	ACCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
BRINDAR 12 ACCIONES DE ASesorías JURÍDICAS EN LAS OFERTAS Y TAMPAS DEL DERECHO (BAJO DEMANDA).	ACCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
REALIZAR 12 ACCIONES PARA LA EFEDICIÓN DE DOCUMENTACIÓN TRAMITADA EN LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, REGISTRO CIVIL Y LA JUNTA DE REGUNTAMENTO (BAJO DEMANDA).	ACCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZAR 12 ACCIONES PARA LA REAUDACIÓN DE CONTRATOS DE COMPRA VENTAYO CONSTATAS DE POSESIÓN, A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA).	ACCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación



CONTRALORIA MUNICIPAL
MUNICIPAL
MUTIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024 -2027



TESORERIA MUNICIPAL
MUNICIPAL
MUTIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024 -2027



Bartolomé Gante de Gante
Contralor Municipal
Enebo



Elsa Luna Avance
Tesorera Municipal
Rebo



Josué Elías Velázquez Gochilla
Presidente Municipal
Munido

PRESIDENCIA MUNICIPAL
MUNICIPAL DE SERDÁN
PUEBLA
2024 -2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:		HUITZILÁN DE SERDÁN									
Resumen Narrativo de la MIRA:		ACCIONES PARA FORTALECER LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO, IMPLEMENTADAS.									
Programa Presupuestario:		Gestión gubernamental responsable									
Unidad responsable:		Tercera Municipal, Concejalía Municipal, Secretaría General, Unidad de Recrutamiento Municipal y Dirección de Servicios Públicos.									
Datos de identificación del indicador											
Nombre del indicador:		PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS PROPORCIONADOS A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO.									
Descripción ¿qué mide el indicador?		COMPARACIÓN DEL NÚMERO DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS PROPORCIONADOS A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO QUE FUERON REALIZADAS RESPECTO AL TOTAL DE ACCIONES DEL RUBRO QUE FUERON PROGRAMADAS PARA SER REALIZADAS.									
Unidad de medida:		Porcentaje (V1/V2)*100									
Método de cálculo o Fórmula del indicador:		<table border="1"> <tr> <td>Algoritmo</td> <td>Variable 1</td> <td>Denominador</td> <td>Variable 2</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Acciones</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Algoritmo	Variable 1	Denominador	Variable 2		Acciones		
Algoritmo	Variable 1	Denominador	Variable 2								
	Acciones										
Tipo de indicador:		GESTIÓN									
Dimensión del indicador:		EFICACIA									
Unidad Responsable del indicador del Componente 5:		Secretaría Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, NÚMERO DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS PROPORCIONADOS A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO, REALIZADAS.									
Método de verificación de las variables:		NÚMERO TOTAL DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS PROPORCIONADOS A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PROGRAMADAS PARA SER REALIZADAS.									
Numerador (Variable 1)		PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, BITÁCORAS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.									
Numerador (Variable 2)		PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, BITÁCORAS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.									

Características del indicador	Unidad	X	Referendo	X	Económico	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	Clasificación	X	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CEREMA	<p>El indicador manifiesta de manera directa lo que inealiza.</p> <p>La medición inida en conocer si los objetivos se están alcanzando.</p> <p>El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales, al tratarse de actividades propias que se reflejan en registros internos.</p> <p>El indicador es monitoreable debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento.</p> <p>El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos.</p> <p>El indicador es único para la medición de este nivel.</p>							

Determinación de Metas			
Valor	Año	Periodicidad	Comportamiento del indicador:
0%	2024	Trimestral	REGULAR
Metas Anuales			
Ejercicio Fiscal:	2025	2027	Acumulada
Programada	24	24	72
Realizada	18	18	18
Observaciones y/o comentarios			
Las metas anuales se irán modificando a partir de la planeación que se realice en cada Ejercicio Fiscal.			

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Programada (Variable 2)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Realizado (Variable 1)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	18
Realizado (Variable 2)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Parámetros de señalización	Mayor o igual a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	Acceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 100%	En riesgo	Mayor a 100%	Critico	Cumplimiento del indicador (realizado entre lo programado)		75.00%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
REALIZAR 12 ACCIONES DE RECOLECCIÓN DE BASURA LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO A ESPACIOS PÚBLICOS.	ACCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZAR 12 ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LUJARIAS, RED DE AGUA POTABLE Y RED DE DRENAJE EN EL MUNICIPIO.	ACCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación



Bertolomé Carrizosa Galté
Contralor Municipal
Elaboró

Elisa Luna Ayarce
Tesorera Municipal
Revisó



TESORERÍA MUNICIPAL
HUIXTLAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027



Josué Elías Velázquez Bonilla
Presidente Municipal
Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL

HUIXTLAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027